bindi creation

FORMATIONS PAO WEB & BUREAUTIQUE

PROGRAMME DE FORMATION

FORMATION IA - INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

Objectifs pédagogiques
Apprendre à choisir et à utiliser les bons outils de l'Intelligence artificielle afin de gagner en efficacité au quotidien.

Publics concernés
Pour tous publics.

Modalités et délais d'accès
Par email ou par téléphone pour vous inscrire. Entrée permanente (selon disponibilité du formateur).

Nombre de stagiaires
De 1 à 5 stagiaires en intra.

Lieu de la formation
Sur le site de l'entreprise cliente. En présentiel.

Dates
À définir avec l'entreprise cliente. Entrée permanente.

Durée de la formation / Horaires
1 jour (1 x 7 heures) / 9h00-12h30 / 13h30-17h00

Prérequis
Maîtrise de l'environnement PC ou Mac.
Autonomie sur Internet.

Méthode et moyenss pédagogiques
Apport théorique, démonstrations par l'exemple, mises en pratique et mises en situation. Supports de cours.

Moyens techniques
Un poste informatique par stagiaire disposant du logiciel enseigné. Connexion internet requise.

Modalités d'évaluation
Un exercice par séquence *(item en majuscules)* et mise en situation en fin de formation pour évaluer les acquis.

Sanction
Attestation d'acquisition des connaissances.

Formateur
Donatien Leroy est professionnel de la communication visuelle et formateur multimédia depuis plus de 15 ans.

Accessibilité
Les formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. En amont de la formation, le formateur entre en contact avec le stagiaire ou son référent pour définir la nature des difficultés d'apprentissage et définir les modalités de l'adaptation de la formation.

Note de satisfaction des participants
Indice de satisfaction (2025-2026) : Nouvelle formation

DONATIEN LEROY / BINDI CRÉATION
3 rue de la Salle / 37190 VALLÈRES
Tel : 06 28 23 74 38
E-mail : contact@bindi-creation.com
N° SIRET : 49526116600062

ORGANISME DE FORMATION ENREGISTRÉ AUPRÈS DE LA DREETS DE LA RÉGION CENTRE-VAL DE LOIRE / N° DE DÉCLARATION D'ACTIVITÉ AU TITRE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE : 24370323937

Formation
IA - INTELLIGENCE ARTIFICIELLE
GAGNER EN EFFICACITÉ

JOUR 1

INTRODUCTION À L'IA
Comprendre l'IA
Choisir la bonne IA pour votre entreprise
Se poser les questions essentielles : dangers, éthique, cadre légal, erreurs...

DÉCOUVRIR LES OUTILS DE L'IA
ChatGPT, Copilot, Perplexity, Mistral, Gemini...
Savoir identifier les fonctionnalités adaptées aux différentes tâches de votre flux de travail

Gagner en efficacité au quoitidien grâce aux bons outils de l'IA :

L'IA POUR LA RÉDACTION DE TEXTES
Rédiger ses courriers, emails, rapports, analyses...
Résumer des documents longs, traduire des documents, retranscrire des réunions...

L'IA POUR LES TABLEURS ET PRÉSENTATIONS
Optimiser ses travaux dans Excel et Powerpoint : rédiger des formules, créer des présentations...

L'IA POUR L'INFORMATION AU QUOTIDIEN
Rechercher des informations, assurer une veille documentaire et juridique...

L'IA POUR LES TÂCHES QUOTIDIENNES
Gagner du temps sur les tâches simples, répétitives, complexes, organiser son quotidien, planifier vos réunions...

L'IA POUR LA CRÉATION DE CONTENUS
Créer des images, des vidéos, des sons.
Créer des outils de communication : cartes de visite, logos, affiches, brochures, newsletters...

Multiples cas d'usages évoqués